

**Formation : Office 2013 / 2016 perfectionnement**

Niveau :  
Perfectionnement

Durée : **2 journées**  
(14 heures)

**Prérequis**

Aucun

**Moyens pédagogiques**

Nos formations sont basées sur une alternance de points théoriques, de partages d'expériences et d'ateliers pratiques.

**Objectifs**

Découvrir les nouvelles fonctionnalités Prendre ses repères avec cette version

**Word**

- › Personnaliser la barre d'état
- › Modifier rapidement le taux d'affichage du document
- › Accéder à un nouvel affichage : volet de navigation
- › Gagner du temps dans la mise en forme en appliquant un style prédéfini
- › Utiliser le QuickPart (saisie de texte répétitif ou l'insertion d'éléments)
- › Convertir un fichier au format PDF

**Excel**

---

- › Faciliter la saisie des formules en modifiant la hauteur ou la largeur de la barre de formule
- › Nommer une plage de cellules et l'insérer dans une formule à partir d'une liste déroulante
- › Gagner du temps dans la mise en forme des cellules en appliquant un style de cellule
- › Faciliter l'analyse des données grâce à la mise en forme conditionnelle
- › Mettre en page un tableau plus rapidement grâce à l'onglet "Mise en page"
- › Trier selon plusieurs critères
- › Trier par ordre alphabétique, par couleur de police ou par couleur de remplissage
- › Appliquer un filtre automatique avec des possibilités de recherche sur des critères
- › Découvrir les nouveaux paramètres de mise en forme des éléments graphiques
- › Création de mini graphiques (les graphiques Sparkline)

**PowerPoint**

---

- › Utiliser un nouveau mode d'affichage (affichage/lecture)
  - › Créer un mode de classement par thèmes avec des sections
  - › Appliquer un masque pour mettre en forme toutes les diapositives
  - › Utiliser des effets d'animation (transition, animation sur les objets, option d'effets)
  - › Poser des effets artistiques sur des images
  - › Créer des graphiques dans PowerPoint
  - › Faire des schémas grâce à SmartArt
  - › Incorporer une vidéo
-

---

FORMASOFT-PRO – SARL au capital de 100000 € – R.C.S. Saint E enne 454 060 039 – Code 454 060 039 00038

Code APE 8559A N° formation : 82420165442 – 40 bis route de Montbrison 42160 ANDREZIEUX BOUTHEON

Tel : 04.77.55.06.05 - [contact@formasoft-pro.com](mailto:contact@formasoft-pro.com)